

STATUTI I SHOQERISE ME PERGJEGJESI TE KUFIZUAR

"CARGON" Sh.p.k.

Në bazë të kërkesave të ligjit nr. 9901, datë 14.04.2008, 'Për shoqëritë tregtare', dhe të ligjit nr. 9723, datë 03.05.2007, 'Për Qendrën Kombëtare të Biznesit', krijohet shoqëria tregtare "Cargon" sh.p.k., e cila do të veprojë në përputhje me legjislacionin në fuqi të Republikës së Shqipërisë.

KAPITULLI 1

EMERTIMI, OBJEKTI I VEPRITARISE, SELIA, KOHEZGJATJA

NENI 1

EMERTIMI I SHOQERISE DHE THEMELUESIT

Krijohet shoqëria tregtare e emërtuar "Cargon" sh.p.k., me ortak:

1. Ortake znj. Olivia Mumajesi, e lindur në Tiranë, më datë 17.05.2004, e identifikuar me pasaportë me numër personal K45517047B

NENI 2

SELIA

Shoqëria e ka selinë e saj në adresën: Rruga: ZHAN D'ARK, Shkalla 1, ndodhur në ZK 8140, nr. pasurie 7/292-N11, vol. 3 fq. 6,, Tiranë.

Shoqëria mund të çelë seli të dyta, degë, përfaqësi apo agjenci operative në të gjithë territorin e Republikës së Shqipërisë dhe jashtë saj, në përputhje me ligjin në fuqi.

NENI 3

KOHEZGJATJA

Shoqëria do të ketë kohëzgjatjen e veprimtarisë së saj me afat të pacaktuar.

NENI 4

VULA

Shoqëria do të ketë vulën e saj.

NENI 5

OBJEKTI

Shoqëria do të ketë statut të një shoqërie me përgjegjësi të kufizuar dhe do të përballojë humbjet deri në kufirin e kontributit të themeluesve të saj në kapitalin fillestar.

Objekti i veprimtarisë së shoqërisë do të jetë: Shërbime logjistike për USA e jo vetëm, si dhe çdo gjë rreth kësaj fushe në zbatim të legjislacionit të Republikës së Shqipërisë.

KAPITULLI II

NENI 6

KAPITALI THEMELTAR

Kapitali fillestar i shoqërisë është i barabartë me 10.000 (dhjetë mijë) lekë, i cili miratohet nga ortakët i vetëm, nuk është i derdhur nga ortakët themelues dhe ndahet në 1 (një) kuotë, që përfaqëson 100% (njëqind për qind) të kapitalit të shoqërisë.

Kapitali është pronë e vetme e ortakut themelues, si më poshtë:

1. Ortaku znj Olivia Mumajesi, mbajtës i 1 (një) kuote me vlerë nominale të barabartë me 10.000 (dhjetë mijë) lekë, që përbën 100% (njëqind për qind) të kapitalit të shoqërisë.

NENI 7

PJESËMARRJET NË KAPITALIN THEMELTAR

Pjesëmarrja e ortakëve në kapitalin themeltar përcaktohet në raport të drejtë me kontributet e tyre në kapitalin themeltar. Të drejtat, përfshirë edhe të drejtat e votës, u takojnë ortakëve në mënyrë përpjesëtimore me pjesëmarrjen që zotëron secili në kapitalin themeltar. Në rast jetersimi të pjesëmarrjes në kapitalin themeltar, ortakët e jere gezonë të drejtën e parablerjes.

Me 'tjetërsim' nënkuptohet çdo akt tjetërsimi i kuotave, në kuptimin më të gjerë të fjalës, si në pronësi të plotë ashtu edhe të pjesshme, që, në mënyrë direkte apo indirekte, sjell ndryshimin e titullit të pronësisë mbi kuotat ose të të drejtave mbi to.

Ortaku që synon të tjetësojë, tërësisht ose pjesërisht, kuotat e tij në kapitalin themeltar duhet t'ua komunikojë ortakëve të tjerë, në asamble ose nëpërmjet letrë rekomande, ofertën e marrë, duke treguar emrin e blerësit të mundshëm dhe kushtet e tjetërsimit, në mënyrë të veçantë çmimin e përcaktuar dhe mënyrat e pagesës (këtu e më poshtë 'oferta').

Brenda njëzet ditëve nga marrja e komunikimit të Ofertës, ortakët e interesuar në ushtrimin e së drejtës së parablerjes duhet t'i komunikojnë ortakut që kalon të drejtat mbi kuotat dëshirën për të ushtruar të drejtën e parablerjes, në përpjesëtim me pjesëmarrjen e secilit në kapitalin themeltar dhe sipas kushteve të Ofertës, duke shprehur edhe interesin e mundshëm për blerjen e pjesës së kuotave për të cilën nuk është ushtruar e drejta e parablerjes nga ana e ortakëve të tjerë. Është i pavlefshëm çdo komunikim që nuk përmban të gjitha të dhënat e mësipërme.

Në rast se ndonjëri nga personat që gëzon të drejtën e parablerjes së kuotave nuk mund ose nuk dëshiron ta ushtrojë atë, e drejta e parablerjes që i takon zmadhohet automatikisht dhe në mënyrë përpjesëtimore në favor të ortakëve që kanë shprehur interes për të ushtruar këtë të drejtë.

Në rast se janë disa ortakë që ushtrojnë të drejtën e parablerjes, kuotat do të shpërndahen ndërmjet tyre në përpjesëtim me pjesëmarrjen e secilit në kapitalin themeltar të shoqërisë.

Në rast se në letrën e komunikimit të Ofertës tregohet si blerës i mundshëm një person që është ortak, edhe atij i njihet e drejta e parablerjes, krahas ortakëve të tjerë.

E drejta e parablerjes duhet të ushtrohet për të gjithë pjesëmarrjen e ofruar dhe për çmimin e përcaktuar, duke qenë se i tillë është objekti i propozimit të paraqitur nga ortaku ofrues.

Në rastin e ushtrimit të së drejtës së parablerjes, nënshkrimi i kontratës së shitjes së kuotave dhe pagesa përkatëse duhet të kryhen brenda afateve të përcaktuara në propozimin e shitjes së formularit nga ortaku ofrues.

Nëse e drejta e parablerjes nuk ushtrohet brenda afateve të mësipërme dhe për tërësinë e pjesëmarrjes së ofruar, ortaku ofrues mund t'i transferojë kuotat e veta në favor të blerësit të treguar në komunikimin e Ofertës dhe sipas kushteve të parashikuara në të, brenda gjashtëdhjetë ditëve të ardhshme. Në të kundërt, procedura e parablerjes duhet të përsëritet.

Në rast tjetërsimi të kuotave në favor të të tretëve, pa zbatuar dispozitat e parashikuara më sipër, blerësi nuk do të legjitimohet në ushtrimin e të drejtave administrative dhe pasurore, dhe tjetërsimi i kuotave nga ana e tij nuk do të prodhojë efekte ndaj shoqërisë.

Nëse ndonjëri prej ortakëve nuk e ushtron të drejtën e parablerjes në mënyrat e përcaktuara, ortaku ofrues mund të nënshkruajë aktin e shitjes së pjesës së tij në përputhje me dispozitat ligjore në fuqi.

E drejta e parablerjes nuk është domosdoshmërisht e nevojshme të ushtrohet prej ortakëve në rast transferimi tek familjarët të kuotave ose të pjesëve të kuotave të zotëruara prej tyre.

NENI 8

ZMADHIMI DHE VOGELIMI I KAPITALIT

Kapitali i shoqërisë mund të rritet ose të pakësohet me vendim të Asamblesë së Ortakëve, por nuk mund të zvogëlohet kurrë nën nivelin e kapitalit fillestar të derdhur.

NENI 9

TRANSFERIMI I KAPITALIT

Kuotat e kapitalit të një shoqërie me përgjegjësi të kufizuar dhe të drejtat që rrjedhin prej tyre mund të fitohen ose të kalohen nëpërmjet:

- a. Kontributit fillestar;
- b. Shitblerjes;
- c. Trashëgimisë;
- d. Dhurimit;
- e. Çdo mënyrë tjetër të parashikuar në ligj.

Ortakët mund të shesin pjesërisht ose tërësisht kuotat e tyre të kapitalit. Shitja e kuotave tek të tretët bëhet vetëm pasi të ketë marrë vendim Asambleja e Ortakëve dhe nëpërmjet kontratës së shitjes së kuotave të kapitalit.

KAPITULLI III
ORAGENET DREJTUESE

NENI 10

ORGANET DREJTUESE

Organet drejtuese të shoqërisë janë:

- Asambleja e Ortakëve.
- Administratori.

NENI 11

ORGANI VENDIMARRES

Asambleja e Ortakëve është organi i vetëmvendimmarrës i shoqërisë. Ortakët vendosin mbi çështjet që i rezervohen nga ligji ose nga ky Statut, si dhe mbi çështjet që njëri ose disa nga administratorët i paraqesin për miratim.

Ortakët gëzojnë të drejtën të thërrasin Asamblenë e Ortakëve në rastet dhe me shumicat e përcaktuara në ligj.

Janë, në çdo rast, në kompetencë të Asamblesë vendimet që merren me mazhorancë të thjeshtë të votave të ortakëve pjesëmarrës, kur janë prezent më shumë se 30% e kuotave të kapitalit themeltar, për vendimet që kërkojnë shumicë të zakonshme, si më poshtë:

Emërimin dhe shkarkimin e administratorit;

Emërimin dhe shkarkimin e likuiduesve dhe të ekspertëve kontabël të autorizuar, duke përcaktuar në këtë rast kriteret e likuidimit;

Përcaktimin e shpërblimeve për personat e përmendur në pikat 1 dhe 2;

Çështje të tjera të parashikuara nga ligji apo Statuti.

Janë në kompetencën e Asamblesë së Ortakëve, e cila vendos me votën në favor të 3/4 të ortakëve prezent që përfaqësojnë më shumë se gjysmën e kapitalit të shoqërisë, vendimet që kanë lidhje me:

1. Miratimin e bilancit dhe shpërndarjen e fitimeve;
2. Ndryshimet e këtij Statuti;
3. Zmadhimin dhe zvogëlimin e kapitalit themeltar;
4. Ndryshimin e formës së shoqërisë apo riorganizimin e saj;
5. Shpërndarjen e shoqërisë.

Asambleja mund të mbledhet në mënyrë të jashtëzakonshme kur e kërkojnë administratori ose më shumë se një e treta e ortakëve të shoqërisë. Në mbështetje të nenit 8 të ligjit 'Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare', ortakët kanë të drejtën të marrin unanimisht çdo vendim, me kusht që kjo marrëveshje të bëhet me shkrim.

NENI 12

MBLEDHJA E ASAMBLESE

Asambleja e Përgjithshme mbledhet në rastet e parashikuara nga ky Statut dhe në rastet e përcaktuara nga ligji nr. 9901, datë 14.04.2008, 'Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare', ligje të tjera, si dhe sa herë është e nevojshme për të mbrojtur interesat e shoqërisë. Takimi i rregullt i Asamblesë së Përgjithshme organizohet të paktën një herë në vit.

Asambleja e Përgjithshme thirret nga administratori ose nga ortakët në përputhje me nenin 12 të këtij Statuti.

Asambleja e Përgjithshme mbledhet nëse, nga pasqyrat financiare vjetore ose prospektet e rezultateve të ndërmjetme, ekziston rreziku që fitimet e kompanisë nuk do të mbulojnë detyrimet e duhura për tremujorin e ardhshëm.

Asambleja e Përgjithshme mbledhet kur shoqëria, brenda dy viteve të para të krijimit të saj, propozon të blejë nga një ortak asetet me një vlerë mbi 5% të aseteve të shoqërisë, të cilat rezultojnë nga deklaratat e fundit financiare të certifikuar.

Në rastet e parashikuara në pikat 3 dhe 4 të këtij neni, duhet t'i paraqitet Asamblesë së Përgjithshme një raport i detajuar nga një kontabilist i autorizuar, me licencë, i pavarur.

Nëse Asambleja nuk mund të mbledhet për shkak të mungesës së kuorumit, mbledhja thirret përsëri brenda 30 ditëve me të njëjtin rend dite.

NENI 13

THIRRJA E ASAMBLESE

Asambleja e Ortakëve, e thirrur rregullisht, përfaqëson bashkësinë e ortakëve, dhe vendimet e saj, të marra në përputhje me ligjin dhe këtë Statut, janë të detyrueshme për të gjithë ortakët, edhe nëse ata mungojnë ose nuk janë të të njëjtit mendim.

Asambleja e Ortakëve thirret me një njoftim me shkrim, dërguar ortakëve në vendbanimin e tyre ose në adresën e tyre elektronike.

Njoftimi me shkrim ose me e-mail duhet të tregojë vendin, datën dhe orën e mbledhjes, si dhe rendin e ditës, dhe duhet t'i komunikohet të gjithë ortakëve jo më vonë se 7 ditë para datës së caktuar për mbledhjen e Asamblesë.

Njoftimi për thirrjen e Asamblesë bëhet me shkrim dhe do t'i dorëzohet secilit ortak në adresën e regjistruar në regjistrin e ortakëve, të paktën 7 (shtatë) ditë para mbledhjes.

Përveç sa më sipër, njoftimi për thirrjen e Asamblesë mund të bëhet edhe nëpërmjet dorëzimit te administratori, i cili ka përgjegjësinë e dorëzimit të këtij njoftimi. Numërimi i ditëve nuk merr parasysh ditën e dorëzimit të njoftimit dhe ditën e mbajtjes së mbledhjes.

Kur Asambleja nuk është mbledhur në mënyrën e përshkruar më lart, ajo mund të marrë vendime të vlefshme vetëm nëse është përfaqësuar e gjithë pjesa e kapitalit themeltar dhe asnjë nga anëtarët nuk kundërshton diskutimin e çështjeve në rendin e ditës.

Asambleja drejtohet nga administratori. Drejtuesi i Asamblesë konstaton mbledhjen e rregullt të saj, verifikon identitetin dhe legjitimitetin e të pranishmëve, drejton dhe garanton zhvillimin e rregullt të mbledhjes, si dhe verifikon dhe shpall rezultatet e votimeve.

Mbledhja e Asamblesë së Ortakëve mund të mbahet edhe nëpërmjet video-konferencës ose telekonferencës, me kusht që të gjithë pjesëmarrësit të mund të identifikohen dhe të dallohen në çdo moment të lidhjes, të ndjekin diskutimin, të marrin, të dërgojnë dhe të vëzhgojnë dokumentet, të ndërhyjnë gojariht dhe në kohë reale mbi të gjitha çështjet, si dhe të marrin pjesë në votim dhe

të vendosin, në mënyrë të tillë që të garantohet metoda kolegjiale dhe zbatimi i parimeve të mirëbesimit dhe barazisë së trajtimit të ortakëve.

Në praninë e kushteve të mësipërme, Asambleja e Ortakëve konsiderohet e mbajtur në vendin ku ndodhet drejtuesi i saj ose në vendin që tregohet në njoftimin e mbledhjes. Çdo ortak ka të drejtën e pjesëmarrjes dhe të votës në Asamble në përpjesëtim me pjesëmarrjen që zotëron në kapitalin themeltar.

Ortakët mund të përfaqësohen në Asamble nga persona të tjerë nëpërmjet një autorizimi ose prokure të posaçme. Autorizimi ose prokura është e vlefshme vetëm për Asamblenë për të cilën lëshohet, duhet të identifikohet sipas rendit të ditës dhe gjithashtu përfshin takime pasuese me të njëjtin rend dite. Ortakët nuk mund të përfaqësohen nga administratori i shoqërisë.

Vota duhet të jetë e hapur ose, gjithsesi, të shprehet me modalitete të tilla që të bëjnë të mundur identifikimin e ortakëve që nuk janë të të njëjtit mendim. Modalitetet e votimit miratohen nga Asambleja e Ortakëve me shumicën e të pranishmëve, mbi propozimin e administratorit.

NENI 14

AKTET DHE VERBALET E MBLEDHJES SE ASAMBLESE

Vendimet e Asamblesë së Ortakëve duhet të pasqyrohen në procesverbalin e mbledhjes. Administratorët janë përgjegjës për ruajtjen e procesverbalit të mbledhjes së Asamblesë.

Procesverbali duhet të përmbajë datën dhe vendin e mbledhjes, rendin e ditës, emrin e Presidentit dhe të personit që përpiloi procesverbalin, si dhe rezultatet e votimit.

Procesverbalit të Asamblesë i bashkëngjitet lista e pjesëmarrësve dhe njoftimi për mbajtjen e takimit.

Procesverbali i mbledhjes do të nënshkruhet nga të gjithë ortakët e pranishëm dhe nga ai që e përpiloi atë.

NENI 15

KUNDERSHTIMI I VENDIMEVE TE ASAMBLESE

Administratorët dhe çdo ortak kanë të drejtën të ankohen për vendimet e Asamblesë pranë Gjykatës së Shkallës së Parë, ku ndodhet selia e kompanisë, nëse vendimet janë në kundërshtim me ligjin ose me Statutin.

Citatimi, i përshkruar në paragrafin e mëparshëm, bëhet kundër shoqërisë dhe duhet të dorëzohet brenda 3 (tre) muajve nga data e vendimit.

Nëse vendimi është kundërshtuar nga ana e administratorit të shoqërisë, Gjykata e Shkallës së Parë, ku ndodhet selia e shoqërisë, emëron një përfaqësues të shoqërisë në gjykatë.

Gjykimi për pavlefshmërinë ka efekt për të gjithë ortakët dhe administratorët.

Për rastet që nuk rregullohen në këtë Statut, zbatohet ligji.

NENI 16

ADMINISTRIMI

Asambleja e Ortakëve ka të drejtën të vendosë nëse administrimi i shoqërisë do të bëhet nga një administrator i vetëm, apo nga Këshilli Administrativ, i përbërë nga minimumi 3 (tre) dhe maksimumi 5 (pesë) administratorë.

Administrimi i shoqërisë, i cili konsiston në kryerjen e të gjitha veprimeve të administrimit për realizimin e objektit të veprimtarisë së shoqërisë, i besohet administratorit të vetëm ose Këshillit Administrativ.

Në rastin e Këshillit Administrativ, secili nga administratorët është i detyruar të informojë Këshillin për çdo veprim të kryer, dhe në rast të kundërshtive vendos Asambleja e Ortakëve.

Administratori i vetëm ose administratorët (nëse janë emëruar) qëndrojnë në detyrë për 5 (pesë) vjet, me të drejtë riemërimi, përveç nëse shkarkohen nga Asambleja e Ortakëve ose në rastet e dorëheqjes.

Kushdo që administron shoqërinë përgjigjet personalisht përpara saj dhe përpara të tretëve për shkelje të mundshme të ligjit dhe/ose Statutit, si dhe për gabimet e kryera gjatë administrimit të shoqërisë.

Ne rast et administrimit me Keshill Administrimi, ky zgjedh brenda tij President dhe nje Administrator te Deleguar. Presidenti i Keshillit te Administrimit duhet te therrase Keshillin te pakten nje here ne dy muaj dhe te njoftoje Keshillin e Administrimit per mbarevajjen e shogerise. Nese ekzistone mosmarreveshje ndermjet administratoreve, Presidenti duhet te therrase Asamblene e Ortakeve, e cila mund te vendose ne lidhje me kundershite.

Në rastin e Këshillit Administrativ, administratorët mund të veprojnë bashkë ose veç e veç. Çdo rast, nëse ekzistojnë kundërshtime ndërmjet administratorëve, ata i drejtohen Asamblesë së Ortakëve, e cila mund të zëvendësojë Këshillin Administrativ dhe të emërojë administratorë të tjerë.

Administratori ose Këshilli Administrativ mund të shkarkohen në çdo moment me vendim të Asamblesë së Ortakëve, me votën pro të ortakëve që përfaqësojnë shumicën e kapitalit të shoqërisë, pa detyrim motivimi. Megjithatë, nëse shkarkimi është bërë pa arsye të drejtë, administratori mund të kërkojë dëmshpërblim financiar.

Në rastin e dorëheqjes së një administratori, brenda 30 (tridhjetë) ditëve duhet të thirret Asambleja e Ortakëve për emërimin e administratorit të ri, nëse ky vendim nuk merret në të njëjtën mbledhje të Asamblesë ku është vendosur largimi i administratorit.

Shoqëria e themeluar do të administrohet nga një administrator i vetëm, i cili do të qëndrojë në detyrë për një periudhë 5-vjeçare, me të drejtë rizgjedhjeje.

1. Me themelimin e shoqërisë emërohet Administrator Ortaku Znj. Olivia Mumajesi, lindur në Tirane, Shqipëri më 26.11.2004, i identifikuar me nr pasaporte BC1655006 dhe nr personal K45517047B.

Emërimi i administratorit prodhon efekte pas regjistrimit në QKB.

NENI 17

KOMPETENCAT E ADMINISTRATORIT

Administratori ka të gjitha kompetencat për administrimin e zakonshëm dhe të jashtëzakonshëm të shoqërisë, me përjashtim të vendimeve që ligji, Statuti ose akti i themelimit i rezervojnë Asamblesë së Ortakëve.

Administratori gëzon të drejta të pakufizuara në lidhje me administrimin e llogarive rrjedhëse të shoqërisë pranë çdo banke, përfshirë hapjen dhe mbylljen e tyre në çdo moment. Ai ka të drejtën të kryejë çdo veprim dhe/ose operacion që vlerësohet i dobishëm për realizimin e objektit të shoqërisë.

Administratori drejton veprimtarinë e shoqërisë dhe ka të drejtën ta përfaqësojë atë në marrëdhëniet me të tretët.

Përveç asaj që parashikohet nga ligji, administratori ka detyrën të kryejë veprimet e mëposhtme:

1. Përgatit dhe harton inventarin, llogaritë vjetore dhe raportin me shkrim mbi administrimin, raportin e ecurisë së veprimtarisë së shoqërisë në mbyllje të çdo viti financiar, dhe së bashku me propozimet për shpërndarjen e fitimeve, i dërgon Asamblesë së Ortakëve për miratim;
2. Hartimin e projekteve të bashkimit ose ndarjes së shoqërisë;
3. Të informojë Asamblenë mbi zbatimin e politikave tregtare dhe realizimin e operacioneve tregtare me rëndësi për shoqërinë;
4. Të raportojë përpara Asamblesë së Ortakëve mbi faktet që mund të kenë pasoja negative mbi ecurinë apo ekzistencën e shoqërisë;
5. Administratorët mund të delegojnë përfaqësues të posaçëm për kryerjen e akteve të veçanta ose të një kategorie aktesh, duke përcaktuar kompetencat përkatëse;
6. Të thërrasë Asamblenë e Ortakëve në rastet e parashikuara me ligj;
7. Si dhe çdo të drejtë tjetër që është përcaktuar me ligj për arritjen e qëllimeve të shoqërisë.

NENI 18

PERFAQESIMI I ADMINISTRATORIT

Administratori ka të drejtën e përfaqësimit të shoqërisë kundrejt të tretëve dhe në gjyq. Ai mund të caktojë avokatë dhe përfaqësues të shoqërisë përpara organeve gjyqësore, organeve të administratës shtetërore dhe të tretëve, si dhe përfaqësues të posaçëm për akte të veçanta ose kategori aktesh.

E drejta e firmës së shoqërisë mund të ushtrohet edhe nga personat të cilëve u është deleguar kjo e drejtë, brenda kufijve të kompetencave të dhëna.

Administratori ka të drejtën e rimbursimit të shpenzimeve të bëra gjatë ushtrimit të funksioneve, si dhe një shpërblim vjetor të përcaktuar nga Asambleja e Ortakëve në momentin e emërimit ose me vendim të posaçëm.

KAPITULLI IV VITI FINANCIAR

NENI 19

VITI FINANCIAR

Veprimtaria ekonomiko-financiare e shoqërisë nis me regjistrimin e saj në organet tatimore, ndërsa për vitet në vijim zhvillohet nga data 1 janar deri më 31 dhjetor të çdo viti.

Në fund të çdo periudhe të ushtrimit të aktivitetit hartohet bilanci kontabël, brenda afateve dhe në përputhje me ligjet në fuqi.

Dokumentet e kontabilitetit, të shoqëruara, nëse është e nevojshme, nga relacioni i ekspertit kontabël të autorizuar, duhet t'u komunikohen ortakëve dhe të vihen në dispozicionin e tyre pranë selisë së shoqërisë, të paktën 15 ditë para datës së mbledhjes së Asamblesë.

Shoqëria ka llogaritë rrjedhëse të saj, si dhe librat kontabël në përputhje me kërkesat e ligjit për kontabilitetin dhe dispozitat e tjera fiskale në Republikën e Shqipërisë.

Transferimi i vlerave monetare dhe transaksionet financiare do të kryhen në bazë të kritereve të përcaktuara nga Banka e Shqipërisë.

NENI 20

MARRËDHËNIET E PUNES

Marrëdhëniet e punës rregullohen nëpërmjet kontratave të punës dhe në përputhje me Kodin e Punës të Republikës së Shqipërisë.

NENI 21

FITIMET

Fitimet që rezultojnë nga bilanci ushtrimor do të shpërndahen ndërmjet ortakëve, pasi të jenë zbritur nga kjo shumë vlera e humbjeve të përsëritura gjatë vitit ushtrimor paraardhës, si dhe 5% (pesë përqind) që destinohet për fondet e rezervës së domosdoshme, deri në arritjen e kufirit të parashikuar me ligj.

Pjesa që mbetet pas zbritjes së zërave të mësipërm do t'u shpërndahet pronarëve të kuotave të kapitalit themeltar në përpjesëtim me pjesëmarrjen e tyre, në përputhje me dispozitat ligjore në fuqi, me përjashtim të destinimit të ndryshëm të vendosur nga vetë ortakët.

NENI 22

FINANCIMI I ORTAKEVE

Shoqëria mund të marrë nga ortakët financime me ose pa shpërblim, në përputhje me dispozitat ligjore në fuqi. Dhënia e këtyre financimeve nga ana e ortakëve është e lirë.

NENI 23

MBYLLJA E AKTIVITETIT

Veprimtaria e shoqërisë pushon me vendim të Asamblesë së Ortakëve të shoqërisë kur:

1. Veprimtaria e shoqërisë është negative;
2. Veprimtaria e shoqërisë është e pamundur;

3. Shpërndahet me vullnetin e ortakëve;
4. Riorganizohet në një formë tjetër;
5. Si dhe në çdo rast tjetër të parashikuar nga ligji.

NENI 24

LIKUIDIMI

Kur verifikohet një nga shkaqet e parashikuara në Nenin 23 të këtij Statuti, Asambleja e Ortakëve cakton një ose më shumë likuidatorë, të cilët do të kryejnë të gjitha veprimet e nevojshme për likuidimin e saj, duke likuiduar në radhë të parë detyrimet e shoqërisë ndaj shtetit dhe më pas ndaj të tretëve.

Në rast se kapitali i shoqërisë është i pamjaftueshëm, ortakët e shoqërisë kanë detyrimin të derdhin kuotat e tyre deri në nivelin e pjesëmarrjes në kapitalin fillestar.

NENI 25

ZGJIDHJA E MOSMARREVESHJEVE

Mosmarrëveshjet që mund të lindin ndërmjet ortakëve ose ndërmjet ortakëve dhe shoqërisë, dhe që kanë lidhje me të drejtat që lidhen me marrëdhëniet e tyre me shoqërinë, do t'i drejtohen për zgjidhje Gjykatës së Rrethit Gjyqësor Tiranë.

NENI 26

LEGJISLACIONI I ZBATUESHEM

Çdo çështje që nuk është parashikuar në këtë statut do të rregullohet nga dispozitat ligjore në fuqi në Republikën e Shqipërisë.

Tiranë, më 25.12.2025

Ortaku i shoqërisë

'CARGON' sh.p.k.

Olivia MUMAJESI

Olivia Muma
